



<b>MUNICIPIO DE TIZAYUCA</b>	<b>TRÁMITE:</b>	
<b>ÁREA:</b>	DIRECCION DE ACCION SOCIAL Y CULTURA	
<b>TITULAR:</b>	C. DIANA SHALOM DE ANDA FERNANDEZ	
<b>NOMBRE DEL TRÁMITE:</b>	ACTIVIDADES CULTURALES EN BIBLIOTECAS	
<b>USUARIOS BENEFICIADOS:</b>	+5 AÑOS EN ADELANTE	
<b>COMPROBANTE QUE OBTENER:</b>	NINGUNO	
<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	DE INMEDIATO	
<b>VIGENCIA DEL COMPROBANTE A OBTENER:</b>	NINGUNO	
<b>FORMATOS QUE UTILIZAR POR PARTE DE USUARIO:</b>	HOJA DE INSCRIPCION Y RESPONSIVA EN CASO DE SER MENOR DE EDAD	
<b>COSTO Y ÁREA DE PAGO:</b>	REGISTRO Y CREDENCIAL DE BIBLIOTECA(COMPROBANTE DE DOMICILIO, RESPONSIVA DE PADRE O TUTOR CREDENCIAL DE LÑA ESCUELA)	
<b>MODALIDAD DEL SERVICIO</b>	PRESENCIAL	
<b>LUGAR DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE:</b>		
<b>OFICINA RECEPTORA:</b>	DIRECCION DE ACCION SOCIAL Y CULTURA	
<b>DOMICILIO:</b>	CALLE ALLENDE S/N COL. CENTRO TIZAYUCA, HGO.	
<b>HORARIO DE ATENCIÓN:</b>	9:00 HRS a 18:00 HRS	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO:</b>	7791006684	
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	Culturatzayuca2016-2020@hotmail.com	
<b>REQUISITOS:</b>		
	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA</b>
<b>CREDENCIAL DE BIBLIOTECA</b>	Si	No
<b>RESPONSIVA</b>	Si	No
<b>COMPROBANTE DE DOMICILIO</b>	No	Si
<b>FUNDAMENTO JURIDICO:</b>		
PROCEDIMIENTO INTERNO EN MATERIA DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS		
<b>OBSERVACIONES:</b>		
Se anexa tabla de horarios de bibliotecas Todos los servicios son gratuitos		
<b>DERECHO DEL USUARIO ANTE NEGATIVA DEL TRÁMITE:</b>	<b>LUGAR PARA REPORTAR ANOMALIAS EN LA GESTION DEL TRÁMITE:</b>	
QUEJA ANTE LA SECRETARIA DE CONTRALORIA MUNICIPAL	<b>DOMICILIO:</b>	CALLE ALLENDE S/N COL. CENTRO TIZAYUCA, HGO.
	<b>NUMERO TELEFONICO:</b>	7797962403
	<b>HORARIO DE ATENCIÓN:</b>	8:30 A 4:30
	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	subnormatividadcontraloria@gmail.com

**Gobierno que decide contigo**

