



DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL
ÁREA:	SECRETARIA
TITULAR:	DR. ADRIAN HERNANDEZ OLGUIN
NOMBRE DEL TRAMITE:	BUSQUEDAS EN ARCHIVO MUNICIPAL
USUARIOS:	INTERESADO
COMPROBANTE A OBTENER:	DOCUMENTACION SOLICITADA
TIEMPO DE RESPUESTA:	UNA SEMANA
VIGENCIA DEL COMPROBANTE A OBTENER:	
FORMATOS A UTILIZAR POR PARTE DE USUARIO:	SOLICITAR POR ESCRITO
COSTO Y ÁREA DE PAGO:	\$50.00 (CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.) POR BUSQUEDA

LUGAR DE DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE

OFICINA RECEPTORA:	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL
DOMICILIO:	C. ALLENDE S/N, COL. CENTRO, TIZAYUCA HGO.
HORARIO DE ATENCIÓN:	8:30 A.M. A 16:30 HRS.
NÚMERO TELEFÓNICO:	01 (779) 79 6 33 73
CORREO ELECTRÓNICO:	sriamunicipal@tizayuca.gob.mx

2010

REQUISITOS

	ORIGINAL	COPIA
1. OFICIO DE SOLICITUD (ESPECIFICANDO FECHAS DEL DOCTO.)	1	
2. CREDENCIAL DE ELECTOR	1	1

FUNDAMENTO JURÍDICO

CUMPLIR Y HACER CUMPLIR EN LA ESFERA DE SU COMPETENCIA CADA UNA DE LAS LEYES Y REGLAMENTOS Y EN GENERAL TODAS LAS DISPOSICIONES LEGALES DE APLICACIÓN EN EL MUNICIPIO Y EN EL ESTADO DE HIDALGO.

LEY ORGANICA MUNICIPAL, ARTICULO 93, FRACCION I AL XV.

OBSERVACIONES

UNICAMENTE INTERESADO.