



Presidencia Municipal de Tizayuca
 Administración 2009-2012
 Secretaria o Dirección: **REGLAMENTOS, ESPECTÁCULOS
 Y PANTEONES**



DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN
ÁREA:	REGLAMENTOS, ESPECTÁCULOS Y PANTEONES
TITULAR:	C. JOSÉ LUÍS CORTES NIETO
NOMBRE DEL TRAMITE:	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO
USUARIOS:	CIUDADANÍA EN GENERAL
COMPROBANTE A OBTENER:	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO COMERCIAL
TIEMPO DE RESPUESTA:	15 DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE RECEPCIÓN
VIGENCIA DEL COMPROBANTE A OBTENER:	1 (UN AÑO)
FORMATOS A UTILIZAR POR PARTE DE USUARIO:	FORMATO
COSTO	CONFORME LEY DE INGRESOS 2010
ÁREA DE PAGO:	EN CAJA DE SECRETARIA DE FINANZAS

LUGAR DE DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE

OFICINA RECEPTORA:	DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS, ESPECTÁCULOS Y PANTEONES
DOMICILIO:	PALACIO MUNICIPAL S/N
HORARIO DE ATENCIÓN:	9:00 A 16:00 HORAS
NÚMERO TELEFÓNICO:	01 779 796 27 78, 796 02 33, 796 42 31
CORREO ELECTRÓNICO:	reglamentos@tizayuca.gob.mx

REQUISITOS

	ORIGINAL	COPIA
1.- CONTRATO DE ARRENDAMIENTO (EN CASO DE RENTAR)	*	*
2.- COMPROBANTE DE DOMICILIO (RECIBO DE AGUA, LUZ O TELÉFONO)	*	*
3.- CREDENCIAL ELECTOR (IFE)	*	*
4.-REGISTRO FEDERAL DE CAUSANTES (RFC)	*	*
5.- LICENCIA DE USO DE SUELO	*	*
6.- PERMISO DE LA SECRETARIA DE SALUD	*	*
7.- PREDIAL ACTUALIZADO	*	*

✓ Original es sólo para el cotejo, después será devuelto al solicitante. * Original se Integrará al expediente. X No Aplica.

FUNDAMENTO JURÍDICO

BANDO DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO MUNICIPAL
 TITULO SEXTO DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PARTICULARES, CAPITULO 1, ARTÍCULOS DEL 110 AL 114

OBSERVACIONES

* EL PERMISO DE LA SECRETARIA DE SALUD O JURISDICCIÓN SANITARIA ES EN CASO DE VENDER ALIMENTOS

2010